

HỘI SINH VIÊN VIỆT NAM
BAN CHẤP HÀNH THÀNH PHỐ HÀ NỘI

Số: 290-CV/SVHN

Hà Nội, ngày 13 tháng 10 năm 2022

*“V/v giới thiệu cá nhân, tập thể đề nghị xét chọn
danh hiệu “Sinh viên 5 tốt”, tập thể “Sinh viên 5 tốt”
cấp Thành phố, cấp Trung ương và
giải thưởng “Sao tháng Giêng” năm 2022”*

- Kính gửi:**
- Ban Thư ký Hội Sinh viên Việt Nam các cơ sở trực thuộc;
 - Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên các trường ĐH, CĐ, HV trực thuộc
(chưa có tổ chức Hội Sinh viên Việt Nam);
 - Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên các quận, huyện, thị xã;
 - Ban Chủ nhiệm Câu lạc bộ Sinh viên Việt Nam trường đại học
Y tế Công cộng, trường đại học Tài chính - Ngân hàng Hà Nội.

Thực hiện Chương trình công tác Hội và phong trào Sinh viên Thủ đô năm học 2022 - 2023; căn cứ Quy định về tiêu chuẩn xét chọn danh hiệu “Sinh viên 5 tốt” và “Tập thể Sinh viên 5 tốt” giai đoạn 2019 - 2023; căn cứ Quy chế Giải thưởng Sao Tháng Giêng (sửa đổi, bổ sung); nhằm kịp thời tuyên dương các cá nhân đạt danh hiệu “Sinh viên 5 tốt”, tập thể “Sinh viên 5 tốt” cấp Thành phố, Trung ương và Giải thưởng “Sao tháng Giêng” năm 2022, Ban Thư ký Hội Sinh viên Việt Nam thành phố Hà Nội thông báo và đề nghị Ban Thư ký Hội Sinh viên, Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên các đơn vị trực thuộc *(chưa có tổ chức Hội Sinh viên Việt Nam)* và Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên các quận, huyện, thị xã *(có trường ĐH, CĐ trực thuộc)*, Ban Chủ nhiệm Câu lạc bộ Sinh viên Việt Nam trường đại học Y tế Công cộng, trường đại học Tài chính - Ngân hàng Hà Nội triển khai thực hiện một số nội dung, cụ thể như sau:

I. Danh hiệu “Sinh viên 5 tốt” và tập thể “Sinh viên 5 tốt”

1. Bình xét và tổ chức tuyên dương danh hiệu “Sinh viên 5 tốt” và tập thể “Sinh viên 5 tốt” cấp trường.
2. Tiến hành xét chọn, gửi hồ sơ đề nghị công nhận danh hiệu “Sinh viên 5 tốt”, tập thể “Sinh viên 5 tốt” cấp Trung ương, cấp Thành phố đảm bảo các tiêu chuẩn theo Quy định hiện hành *(có văn bản chi tiết kèm theo)*.

3. Hồ sơ đề nghị xét chọn danh hiệu bao gồm:

3.1. Bản mềm

- 01 File công văn có đính kèm danh sách tên các tập thể, cá nhân đề xuất xét chọn danh hiệu (*bản scan có dấu đỏ*);

- 01 file trích ngang tổng hợp chung tất cả thành tích của cá nhân, tập thể đề nghị xét chọn danh hiệu “*Sinh viên 5 tốt*” và tập thể “*Sinh viên 5 tốt*”

- 01 file tổng hợp minh chứng của đơn vị, trong đó mỗi cá nhân, tập thể có 01 folder minh chứng riêng, đồng thời phân rõ minh chứng theo từng tiêu chí (*Các folder của tập thể, cá nhân phải đánh số thứ tự theo danh sách đính kèm trong công văn*)

Ví dụ: File đề xuất khen thưởng cấp TW - 1. Nguyễn Văn A - 1. Đạo đức, 2. Học tập, 3. Thể lực, 4. Tình nguyện, 5. Hội nhập

* *Yêu cầu các minh chứng thành tích đề nghị chụp bản ảnh màu, rõ nét, cân đối. Đối với các quyết định hay giấy xác nhận phải scan có đủ dấu đỏ và chữ ký rõ nét.*

3.2. Bản cứng

- 01 bản công văn có đính kèm danh sách tên các tập thể, cá nhân đề xuất xét chọn danh hiệu có đầy đủ xác nhận của Đảng ủy - Ban Giám hiệu (Ban Giám đốc) đơn vị; đối với các trường ĐH, CĐ trực thuộc quận, huyện, thị phải có công văn đề nghị của Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên các quận, huyện, thị xã.

- Các bản báo cáo thành tích cá nhân (*theo mẫu 1*), tập thể (*theo mẫu 2*) có đầy đủ xác nhận của Đảng ủy/ Ban Giám hiệu và Đoàn Thanh niên nhà trường;

3.3. Minh chứng các thành tích cá nhân (*theo mẫu 03*), tập thể (*theo mẫu 04*).
Các nội dung minh chứng gửi kèm được công nhận theo mốc thời gian:

+ **Cấp Trung ương:** tính từ **01/8/2021 đến 01/8/2022** (*Các Giấy chứng nhận của Ngày Hội Sinh viên 5 tốt lần thứ III năm 2022 cấp Thành phố có thể bổ sung trong hồ sơ*)

+ **Cấp Thành phố:** tính từ **01/8/2021 đến 01/10/2022**

* *Lưu ý: Đề nghị các đơn vị gửi file mềm bao gồm 01 file tổng hợp trích ngang các cá nhân (*theo mẫu 1*), tập thể (*theo mẫu 2*), và 01 file tổng hợp hình ảnh chân dung của tất cả các tập thể, cá nhân của đơn vị đề nghị xét chọn danh hiệu “*Sinh viên 5 tốt*”, tập thể “*Sinh viên 5 tốt*” cấp Thành phố, cấp Trung ương về địa chỉ email hoisinhvienthanhphohanoi@gmail.com.*

II. Giải thưởng “Sao tháng Giêng”

1. Tiến hành xét chọn, gửi hồ sơ đề nghị xét trao giải thưởng “Sao tháng Giêng” năm 2022 đảm bảo các tiêu chuẩn theo Quy chế hiện hành (có văn bản gửi kèm).

**Lưu ý: Mỗi đơn vị được đề cử tối đa 01 hồ sơ; đối với các trường, khoa thuộc Đại học Quốc gia được đề cử tối đa 01 hồ sơ. Mỗi cá nhân chỉ được nhận Giải thưởng một lần duy nhất.*

2. Hồ sơ đề nghị xét trao Giải thưởng bao gồm:

2.1. Bản mềm

- 01 File công văn đề nghị xét trao giải thưởng (bản scan có dấu đỏ);
- 01 File trích ngang thành tích của cá nhân đề xuất xét chọn giải thưởng;
- 01 Folder gồm minh chứng thành tích và hình ảnh chân dung của cá nhân đề xuất chọn giải thưởng.

**Yêu cầu các minh chứng thành tích phải được chụp bản ảnh màu, rõ nét, cân đối. Đối với các quyết định hay giấy xác nhận phải scan có đủ dấu đỏ và chữ ký rõ nét.*

2.2. Bản cứng

- 01 bản công văn đề nghị có đính kèm danh sách tên các tập thể, cá nhân đề xuất xét chọn danh hiệu có xác nhận của Đảng ủy – Ban Giám hiệu (Ban Giám đốc) đơn vị; đối với các trường ĐH, CĐ trực thuộc quận, huyện, thị phải có công văn đề nghị của Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên các quận, huyện, thị xã.

- Báo cáo thành tích đề nghị trao giải thưởng (theo mẫu 5) và 02 ảnh chân dung (4x6) có ghi đầy đủ họ tên của cá nhân phía sau ảnh.

- Minh chứng các thành tích của cá nhân (theo yêu cầu tại mẫu 6). Các nội dung minh chứng gửi kèm được công nhận thời gian tính từ **01/8/2021 đến 01/8/2022**

** Lưu ý: Đề nghị các đơn vị gửi 01 file mềm bao gồm 01 file trích ngang thành tích và 01 file ảnh chân dung các cá nhân của đơn vị đề nghị xét chọn danh Giải thưởng “Sao Tháng Giêng” đề nghị gửi về địa chỉ email: hoisinhvienthanhphohanoi@gmail.com.*

Các hồ sơ đề nghị xét chọn danh hiệu “Sinh viên 5 tốt”, “Tập thể Sinh viên 5 tốt” cấp Thành phố, cấp Trung ương; giải thưởng “Sao Tháng Giêng” đề nghị gửi về Văn phòng Hội Sinh viên Việt Nam thành phố Hà Nội **trước 17h00 ngày 01/11/2022 (thứ Ba)**, địa chỉ: 14B Phan Chu Trinh, Hoàn Kiếm, Hà Nội.

Các đơn vị nộp hồ sơ **sau thời hạn trên hoặc gửi thiếu một trong các yêu cầu**, Ban Thư ký Hội Sinh viên Thành phố **sẽ không xét chọn danh hiệu hoặc giải thưởng**.

Ban Thư ký Hội Sinh viên Việt Nam thành phố Hà Nội đề nghị Ban Thư ký Hội Sinh viên, Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên các đơn vị trực thuộc (*chưa có tổ chức Hội Sinh viên*) và Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên các quận, huyện, thị xã (*có trường ĐH, CĐ trực thuộc*), Câu lạc bộ Sinh viên Việt Nam trường đại học Y tế Công cộng, trường đại học Tài chính Ngân hàng - Hà Nội triển khai thực hiện các nội dung trên đảm bảo theo yêu cầu chung.

* Chi tiết liên hệ: đồng chí Trần Hoàng Anh - Phó Chánh Văn phòng Hội Sinh viên Thành phố, SĐT: 0339.051.197./.

**TM. BAN THƯ KÝ HỘI SINH VIÊN VIỆT NAM
THÀNH PHỐ HÀ NỘI
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC**

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c CT HSVTP (để b/c);
- Lưu VP HSV TP.



Hoàng Thanh Tâm